Приложение №1 к Порядку рассмотрения представителем нанимателя заявления о получении муниципальным служащим аппарата Петрозаводского городского Совета разрешения на участие на безвозмездной основе в управлении некоммерческой организацией

(Утвержден приказом от 07.10.2020 №17)

**Журнал**

**регистрации заявлений о получении муниципальным служащим**

**аппарата Петрозаводского городского Совета разрешения на участие**

**на безвозмездной основе в управлении некоммерческой организацией**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №п/п | Дата регистрации заявления | Краткое содержание заявления | Фамилия, имя, отчество, наименование должности муниципального служащего, представившего заявление | Фамилия, имя, отчество, наименование должности, подпись муниципального служащего, принявшего заявление | Отметка о получении копии заявления (копию получил, подпись муниципального служащего, представившего заявление) либо о направлении копии заявления иным доступным способом (указать) | Отметка о передаче заявления,лицу, осуществляющему руководство аппаратом Петрозаводского городского Совета | Отметка о принятом решении | Отметка об информировании муниципального служащего (подпись муниципального служащего, представившего заявление) либо об информировании иным доступным способом (указать) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |
| 1. |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2. |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |

Приложение №1 к Порядку рассмотрения представителем нанимателя заявления о получении муниципальным служащим аппарата Петрозаводского городского Совета разрешения на участие на безвозмездной основе в управлении некоммерческой организацией

(Утвержден приказом от 07.10.2020 №17)

|  |
| --- |
| **Журнал****регистрации заявлений** **о получении муниципальным служащим****аппарата Петрозаводского городского Совета** **разрешения на участие на безвозмездной основе** **в управлении некоммерческой организацией** Начат «­\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2020 г. Окончен \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г. |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №п/п | Дата регистра-ции заявления | Краткое содержание заявления | Фамилия, имя, отчество, наименование должности муниципального служащего, представившего заявление | Фамилия, имя, отчество, наименование должности, подпись муниципального служащего, принявшего заявление | Отметка о получении копии заявления (копию получил, подпись муниципального служащего, представившего заявление) либо о направлении копии заявления иным доступным способом (указать) | Отметка о передаче заявления,лицу,осуществляющему руководство аппаратом Петрозаводского городского Совета | Отметка о принятом решении | Отметка об информировании муниципального служащего (подпись муниципального служащего, представившего заявление) либо об информировании иным доступным способом (указать) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |
| 1. |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2. |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |

 стр. № \_\_\_\_\_\_

|  |
| --- |
|  В настоящем журнале прошито и пронумеровано \_\_\_\_\_\_ листов Консультант отдела правового обеспечения аппарата Петрозаводского городского Совета \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /Лебедева Л.А./ |