Приложение № 3

УТВЕРЖДЕН

Решением

Петрозаводского городского Совета

от 20 июня 2025 г. № 29/34-548

**Порядок формирования и деятельности конкурсной комиссии   
по организации и проведению конкурсного отбора инициативных проектов на территории Петрозаводского городского округа**

1. Организатором конкурсного отбора инициативных проектов   
   на территории Петрозаводского городского округа является Администрация.

Конкурсный отбор инициативных проектов осуществляется на основании балльной шкалы оценки инициативных проектов в соответствии с настоящим Порядком.

1. Проведение конкурсного отбора инициативных проектов возлагается на коллегиальный орган (конкурсную комиссию). По результатам голосования членов конкурсной комиссии утверждается рейтинговая таблица инициативных проектов.

Конкурсная комиссия формируется на срок проведения конкурса, для которого она была сформирована.

3. Персональный состав конкурсной комиссии утверждается постановлением Администрации.

Половина от общего числа членов конкурсной комиссии должна быть назначена на основе предложений Петрозаводского городского Совета.

В состав конкурсной комиссии могут быть включены представители общественных организаций по согласованию.

4. Задачей конкурсной комиссии является принятие решения   
по итоговому рейтингу инициативных проектов на основании балльной шкалы оценки инициативных проектов.

5. Основными функциями конкурсной комиссии являются:

1) рассмотрение и оценка поступивших инициативных проектов, подведение итогов конкурсного отбора в соответствии с [критериями](consultantplus://offline/ref=C46B093457D47D243DD8820F495F6DF7F45BFDFAEE2974F8F3EE0C5C2C6A89C40C25AD1669B3AE17A1D3D8084539698FF03066D9C261F68CFD3B5626lCc9N) оценки инициативного проекта, указанными в приложении 2 к Порядку выдвижения, внесения, обсуждения и рассмотрения инициативных проектов, а также проведения их конкурсного отбора на территории Петрозаводского городского округа;

2) определение прошедших конкурсный отбор инициативных проектов, набравших наибольшее количество баллов, и утверждение рейтинговой таблицы инициативных проектов.

6. Для решения возложенных на конкурсную комиссию функций она имеет право:

1) запрашивать в установленном порядке и получать от Администрации, инициаторов проектов информацию по вопросам, относящимся   
к компетенции конкурсной комиссии;

2) привлекать специалистов для проведения ими экспертизы представленных документов.

7. В состав конкурсной комиссии входит председатель конкурсной комиссии, заместитель председателя конкурсной комиссии, секретарь и иные члены конкурсной комиссии. В состав конкурсной комиссии включаются не менее 10 человек.

8. Заседание конкурсной комиссии считается правомочным при условии присутствия на нем не менее 2/3 ее членов.

9. Председатель конкурсной комиссии:

1) организует работу конкурсной комиссии, руководит деятельностью конкурсной комиссии;

2) формирует проект повестки заседания конкурсной комиссии;

3) дает поручения членам конкурсной комиссии в рамках заседания конкурсной комиссии;

4) председательствует на заседаниях конкурсной комиссии.

При отсутствии председателя конкурсной комиссии его полномочия исполняет заместитель председателя конкурсной комиссии.

10. Секретарь конкурсной комиссии:

1) осуществляет информационное и документационное обеспечение деятельности конкурсной комиссии, в том числе подготовку к заседанию конкурсной комиссии;

2) оповещает членов конкурсной комиссии о дате, месте проведения очередного заседания конкурсной комиссии и повестке очередного заседания конкурсной комиссии;

3) оформляет протоколы заседаний конкурсной комиссии.

11. Член конкурсной комиссии:

1) участвует в работе конкурсной комиссии, в том числе в заседаниях конкурсной комиссии;

2) вносит предложения по вопросам работы конкурсной комиссии;

3) знакомится с документами и материалами, рассматриваемыми   
на заседаниях конкурсной комиссии;

4) голосует на заседаниях конкурсной комиссии.

12. Инициаторы проекта и их представители вправе присутствовать   
на заседании конкурсной комиссии и излагать свои позиции по внесенному инициативному проекту. Инициатор проекта имеет право отозвать свой инициативный проект и отказаться от участия в конкурсном отборе, сообщив об этом письменно в Администрацию не менее чем за один календарный день до проведения конкурсного отбора.

На заседании конкурсной комиссии вправе присутствовать граждане (физические лица), в том числе представители организаций (юридических лиц), общественных объединений, государственных органов и органов местного самоуправления.

13. Обсуждение проекта и принятие конкурсной комиссией решений производится без участия инициатора проекта и иных лиц.

Члены Комиссии обладают равными правами при обсуждении вопросов о принятии решений.

В случае несогласия с принятым конкурсной комиссией решением член комиссии вправе изложить письменно свое особое мнение, которое подлежит приобщению к протоколу заседания конкурсной комиссии.

14. Решение конкурсной комиссии по итогам рассмотрения представленных на конкурсный отбор инициативных проектов принимается открытым голосованием простым большинством голосов от присутствующих членов конкурсной комиссии, при этом каждый член конкурсной комиссии обладает одним голосом. В случае равенства голосов считается принятым решение, за которое проголосовал председательствующий на заседании конкурсной комиссии.

15. Решения конкурсной комиссии оформляются протоколом в течение пяти рабочих дней со дня заседания конкурсной комиссии, который подписывается председателем и секретарем комиссии и направляется   
в Администрацию в течение одного рабочего дня со дня подписания протокола.

Протокол конкурсной комиссии должен содержать следующие данные:

- время, дату и место проведения заседания конкурсной комиссии;

- фамилии и инициалы членов конкурсной комиссии и приглашенных   
на заседание конкурсной комиссии;

- инициативные проекты, допущенные к конкурсному отбору, и результаты голосования по каждому из допущенных к конкурсному отбору инициативному проекту;

- инициативные проекты, прошедшие конкурсный отбор и подлежащие финансированию из местного бюджета.

Протоколом конкурсной комиссии утверждается рейтинговая таблица инициативных проектов.

16. Материально-техническое, информационно-аналитическое и организационное обеспечение конкурсного отбора инициативных проектов на территории Петрозаводского городского округа осуществляется Администрацией.